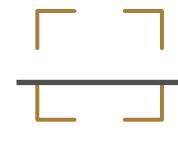




## خدمة طلب تسليم عهدة المخدرات بين الصيادلة

تتيح هذه الخدمة الحصول على اعتماد توقيع الطبيب/ الصيدلاني المسؤول عن عهدة الأدوية المخدرة في المستشفيات ومراكز جراحة اليوم الواحد أو/ وطلب تسليم عهدة المخدرات بين المسؤولين.



رمز الخدمة  
110-46-003-000



الخدمة الرئيسية  
تنظيم الأدوية  
المخدرة والسلأف



القطاع  
التنظيم الصحي



الإدارة المعنية  
الدواء



نوع الخدمة  
من الحكومة إلى الأعمال



خدمة فرعية/تكميلية  
فرعية



تصنيف الخدمة  
إجرائية

مدة إتمام الخدمة  
من 1 إلى 3 أيام عمل



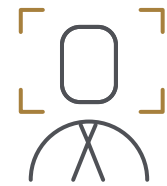
قنوات الدفع

لا توجد - الخدمة مجانية



الجمهور المستهدف

الصيدليات الداخلية في  
المستشفيات، مراكز جراحة  
اليوم الواحد



أماكن استلام الخدمة

مراكز الخدمة



الخدمات المرتبطة

لا ترتبط هذه الخدمة  
بأية خدمات أخرى



باقة الخدمة

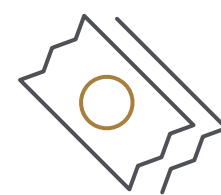
لا ترتبط هذه  
الخدمة بأي باقة



تفاصيل الاتصال

البريد الإلكتروني

controlledchemicals@mohap.gov.ae



### رسوم الخدمة

مجانباً

### أهداف التنمية المستدامة



### ملاحظات

-

## خطوات الخدمة

01 تقديم الطلب وتعبئة النموذج الخاص، وإرفاق الوثائق المطلوبة.

02 دراسة الطلب من قبل الموظف المختص.

03 دفع الرسوم من قبل المتعامل.

04 يقوم الموظف المختص بإصدار الموافقة واعتمادها، وإرسالها لصاحب العلاقة عبر البريد الإلكتروني.



## الوثائق المطلوبة

- رسالة من المدير الفني للمستشفى/ عيادة جراحة اليوم الواحد أو مالك المستودع الطبي تحدد أضاف العقاقير المخدرة وكمياتها، تركيز الدواء، الصيدلي/ الطبيب المسؤول عن عهدة الأدوية، ومدى الحاجة إلى العقاقير المخدرة
- نسخة من ترخيص المسؤول عن عهدة الأدوية المخدرة ساري المفعول
- نسخة من ترخيص المنشأة الصادرة من الهيئة المرخصة ساري المفعول (هيئة الصحة دبي/ مدينة دبي الطبية / هيئة الصحة أبوظبي/ وزارة البيئة والتغير المناخي) في حالة كانت المنشأة غير مرخصة من وزارة الصحة ووقاية المجتمع
- نسخة من بطاقة الهوية للمدير الفني ومسؤول العهدة
- رسالة عدم ممانعة من جهة الترخيص
- نسخة من عضوية غرفة الصناعة والتجارة
- نسخة من الترخيص التجاري للمنشأة صادر من الدائرة الاقتصادية
- قائمة الأطباء وخصصهم سارية المفعول



## الشروط والمتطلبات

- يجب على المتعامل تعبئة نموذج F1 (طلب عهدة أدوية مخدرة) ونموذج F2 (اعتماد توقيع صيدلي) إذا كانت المنشأة جديدة أو في حالة تعيين مسؤول جديد.
- في حالة استقالة المسؤول أو إذا كان في إجازة وتم تعيين مشرف بديل، يقوم المتعامل بتعبئة نموذج F3 (تسليم عهدة أدوية مخدرة).
- يجب أن يكون نموذج استلام وتسليم عهدة الأدوية والعقاقير المخدرة معتمد من المسؤولين.
- يجب إرفاق قائمة تسليم للأدوية شبه المراقبة والأدوية المراقبة والأدوية المخدرة مع النموذج.

## قنوات تقديم الخدمة

مركز سعادة المتعاملين - ديوان الوزارة، دبي



## المصادر

-

## الأسئلة الشائعة

لا توجد.